



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ВолгГТУ

С.Е. Карпушова

«27» сентября 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
БД.01 Русский язык

Специальность среднего профессионального образования	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Профиль подготовки	социально-экономический
Квалификация	бухгалтер
Форма обучения	очно-заочная

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением СПО

 / Ашмарина У.В. /

27 сентября 2024

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью

 / Гордеева О.В. /

27 сентября 2024

Рассмотрено

Протокол заседания ПЦК № 2 от 26.09.2024.

Председатель ПЦК  / Михайлова С.А. /

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» разработана на основе требований ФГОС СОО, порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ФГОС СПО, примерной программы учебной дисциплины, разработанной для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего образования, рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»

Разработчик(и) программы:

Преподаватель, Гордеева Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины входит в блок "Базовые дисциплины" предназначенный для реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Результаты обучения (общие):

Умения:

- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
- оценивать практическую значимость результатов поиска
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

Результаты обучения (дисциплинарные):

Знания:

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
- приемы структурирования информации
- формат оформления результатов поиска информации
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Результаты обучения (общие):

Умения:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- применять современную научную профессиональную терминологию
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
- определять источники достоверной правовой информации
- составлять различные правовые документы
- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта

Результаты обучения (дисциплинарные):

Знания:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации
- современная научная и профессиональная терминология
- возможные траектории профессионального развития и самообразования
- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
- правила разработки презентации

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Результаты обучения (общие):

- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

б) совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным

Овладение универсальными регулятивными действиями:

г) принятие себя и других людей:

- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать свое право и право других людей на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;

Результаты обучения (дисциплинарные):

- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;
- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;
- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Результаты обучения (общие):

В области эстетического воспитания:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Результаты обучения (дисциплинарные):

- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;
- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Результаты обучения (общие):

Умения:

- проявлять гражданско-патриотическую позицию
- демонстрировать осознанное поведение
- описывать значимость своей специальности
- применять стандарты антикоррупционного поведения

Результаты обучения (дисциплинарные):

Знания:

- сущность гражданско-патриотической позиции
- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
- значимость профессиональной деятельности по специальности
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты обучения (общие):

- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- В области ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
 - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;
- Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

б) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду

Результаты обучения (дисциплинарные):

- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);
- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;
- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
в том числе профессионально-ориентированное содержание	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лекции	21
практические занятия	21
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Консультации	10
Промежуточная аттестация (экзамен)	18

3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание учебного материала	Семестр	Часов	Формируемые компетенции
РАЗДЕЛ 1 Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		9	
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе		3	ОК 05.
Содержание лекционного материала: Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Основные принципы русской орфографии. Реформы русской орфографии	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	1	1	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики		3	ОК 05.
Содержание лекционного материала: Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1	1	
Тема 1.3 Язык как система знаков		3	ОК 05.
Содержание лекционного материала: Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Принципы выделения частей речи в русском языке	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Принципы русской орфографии	1	1	
РАЗДЕЛ 2 Фонетика, морфология и орфография		33	
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия		3	ОК 04., ОК 05.
Содержание лекционного материала: Фонетика и орфоэпия.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	1	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание лекционного материала: Морфемная структура слова. Классификация морфем. Словообразование.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной	1	2	

работы: Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок			
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание лекционного материала: Лексико-грамматические разряды существительных. Грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	1	2	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи.		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Лексико-грамматические разряды прилагательных. Грамматические категории имени прилагательного.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	1	2	
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи.		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Лексико-грамматические разряды имен числительных. Типы склонения имен числительных.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1	2	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи.		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Разряды местоимений по семантике. Дефисное написание местоимений	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	2	
Тема 2.7 Глагол как часть речи.		3	ОК 04., ОК 05.
Содержание лекционного материала: Система грамматических категорий глагола. Основы глагола и их формообразующие функции	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	1	
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	1	2	
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи.		3	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий. Разряды предлогов. Разряды союзов.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы:	1	1	

Написание наречий. Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи.			
РАЗДЕЛ 3 Синтаксис и пунктуация		12	
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса.		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Словосочетание. Простое предложение. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Знаки препинания в простом предложении	1	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.		4	ОК 04., ОК 05.
Содержание практических занятий: Второстепенные члены предложения. Осложненные предложения. Предложения с обособленными членами.	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	1	2	
Тема 3.3 Сложное предложение		4	ОК 05., ОК 09.
Содержание практических занятий: Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	1	2	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	1	2	
РАЗДЕЛ 4 Особенности профессиональной коммуникации.		40	
Тема 4.1 (с профессионально-ориентированным содержанием): Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.		4	ОК 04., ОК 05., ОК 09.
Содержание лекционного материала: Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	2	
Содержание практических занятий: Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	1	2	
Тема 4.2 (с профессионально-ориентированным содержанием): Коммуникативный аспект культуры речи.		4	ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.
Содержание лекционного материала: Функциональные стили современного литературного языка	1	2	
Содержание практических занятий: Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования	1	2	
Тема 4.3 (с профессионально-ориентированным содержанием): Научный стиль.		2	ОК 04. - ОК 06, ОК 09.
Содержание лекционного материала: Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	1	2	

Тема 4.4 (с профессионально-ориентированным содержанием): Деловой стиль		30	ОК 03. - ОК 05., ОК 09.
Содержание лекционного материала: Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	1	1	
Содержание практических занятий: Виды документов в конкретной специальности.	1	1	
Консультация	1	10	
Экзамен	1	18	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины необходимы следующие помещения:

1. В-18 Кабинет русского языка и литературы - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель на 48 посадочных мест: парта 4-х местная – 12 шт.; кафедра настольная – 1 шт.; стол преподавателя с ящиками для хранения – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; доска классная – 1 шт. Компьютерная техника: Ноутбук Asus x 540l, 15.6, intel core i3 5005u 2.0 GHz, ОЗУ 4Гб, SSD 512 Гб. Мультимедийная техника: экран Elite Screens M119WS1; проектор Epson EB-X18.

4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Программное обеспечение не требуется

4.3 Информационное обеспечение обучения

4.3.1 Основная литература

1. Гольцова, Н.Г. Русский язык 10-11! классы : учебник для общеобразовательных учреждений / Н. Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина ; Н.Г.Гольцова , И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 8-е изд. - М. : Русское слово, 2011. - 448 с. 10
2. Рачеева, Л. А., Русский язык : учебник / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2024. — 411 с. — ISBN 978-5-406-12986-9. — URL: <https://book.ru/book/955490>
3. Рачеева, Л. А., Русский язык. Практикум : учебное пособие / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2025. — 203 с. — ISBN 978-5-406-14195-3. — URL: <https://book.ru/book/956712>.
4. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: <https://book.ru/book/936324>
5. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: <https://book.ru/book/936579>

4.3.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)

1. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : Электрон. дан / Н. А. Ипполитова, Князева О.Ю., Савова М.Р. - М. : КНОРУС, 2009. - 1 электрон. опт. диск. - ISBN 978-5-390-00293-3 : 300-00. CD-R
2. Розенталь, Д.Э. Русский язык. 10-11 классы : учебное пособие для общеобразовательных учебных заведений / Д. Э. Розенталь ; Розенталь Д.Э. - М : ОНИКС, Мир и образование, 2009. - 384 с. 4

4.3.3 Перечень информационных справочных систем

1. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/>

4.3.4 Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Формы и методы оценки
ОК 02.	Подготовка и защита реферата
ОК 03.	Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией
ОК 04.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Контрольная работа; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Контрольная работа; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Контрольная работа; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания ПЦК, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Нормативный документ
1	В связи: - с обновлением договоров на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС в списки литературы внесены изменения; - представлений запросов работодателей (в части вариативных дисциплин; сроков и заданий для проведения производственной практики) - изменением нормативных, регламентирующих документов и программного обеспечения	Протокол заседания ПЦК № 04 от 06 ноября 2025 г.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ Контракт №25-9 от 14.10.2025. Доступность: со всех точек доступа сети Интернет